

Zarządzenie nr 26/2017

Wójta Gminy Radków

z dnia 25.08.2017 r.

w sprawie wprowadzenia Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla Urzędu Gminy w Radkowie.

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 3 i art. 33 ust.5 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz.446) oraz §6 ust.1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07.06.2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. nr 109., poz.719) zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam w życie Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego dla Urzędu Gminy w Radkowie (Radków 2017) stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.

§2

1. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Gminy w Radkowie do zapoznania się z treścią Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla Urzędu Gminy w Radkowie i przestrzegania jej postanowień.
2. Oświadczenie o przyjęciu do wiadomości i przestrzegania postanowień zawartych w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla Urzędu Gminy w Radkowie, włącza się do akt osobowych pracowników. Oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Zobowiązuje się pracownika ds. kadr w Urzędzie Gminy w Radkowie do egzekwowania składania ww. oświadczeń przez pracowników Urzędu oraz kierowników podległych jednostek organizacyjnych.

§3

Traci moc Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla Urzędu Gminy w Radkowie (Włoszczowa 2011).

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie w BIP Urzędu Gminy w Radkowie.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**WÓJT GMINY**  
*Stanisław Herej*

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 26/2017 Wójta Gminy Radków z dnia 25.08.2017 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla Urzędu Gminy w Radkowie

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Stanowisko

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią **Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego** dla Urzędu Gminy w Radkowie i zobowiązuję się do jej przestrzegania.

.....  
Data

.....  
Podpis pracownika

Otrzymują:

1. Pracownik
2. a/a

WÓJT GMINY  
Stanisław Herej