

UCHWAŁA Nr XXVI/127/2010
RADY GMINY RADKÓW
z dnia 26 stycznia 2010

w sprawie: procedury uchwalenia budżetu Gminy Radków oraz rodzaju i szczegółowości Uchwały budżetowej

Na podstawie art. 51 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240)

Rada Gminy Radków uchwala co następuje:

§ 1.

1. Wójt Gminy w terminie do 15 września informuje o przystąpieniu do prac nad projektem budżetu oraz wymogach dotyczących wniosków w sprawie wprowadzenia zadań do budżetu:

- a) Radnych
- b) Dyrektorów szkół i przedszkoli
- c) Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy
- d) Kierowników instytucji kultury

2. Termin składania wniosków do budżetu ustala się do 30 września każdego roku.

§ 2.

Materiały do projektu budżetu, o których mowa w § 1, opracowywane są na podstawie:

1. Stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego,
2. Prognozy wzrostu cen w roku budżetowym,
3. przewidywanego planu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy i w roku budżetowym z uwzględnieniem ewentualnych zmian,
4. wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy i planowanego wskaźnika wzrostu w roku budżetowym,
5. przy szacowaniu dochodów i wydatków budżetu należy się kierować również wytycznymi do projektu budżetu Państwa oraz własnymi potrzebami i założeniami uchwał podatkowych.

§ 3.

1. W procesie opracowywania projektu budżetu gminy udział biorą wszystkie referaty, samodzielne stanowiska w Urzędzie Gminy oraz Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy.
2. Na polecenie Wójta Gminy wykazani w pkt 1. pracownicy opracowują projekty dochodów i wydatków z zakresu swego działania i przekazują Skarbnikowi Gminy.
3. Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych Wójt Gminy dokonuje analizy i ewentualnych korekt projektu budżetu.
4. Na podstawie otrzymanych materiałów oraz projektów dotacji celowych na realizację zadań

własnych i zleconych z zakresu administracji rządowej, subwencji budżetu państwa, projektu dotacji na realizację zadań przyjętych do realizacji w drodze porozumień Skarbnik Gminy opracowuje zbiorcze zestawienia dochodów i wydatków w formie projektu uchwały budżetowej wraz z załącznikami zgodnymi z przepisami zawartymi w ustawie o finansach publicznych dostosowanego do zadań występujących w Gminie.

Zestawienie planu dochodów budżetu sporządza się, w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, w podziale na dochody bieżące i majątkowe według ich źródeł powstawania.

Plan wydatków budżetu sporządza się w szczególności w układzie działów, rozdziałów, paragrafów klasyfikacji budżetowej, w podziale na wydatki:

- bieżące (wydatki jednostek budżetowych, dotacje na zadania bieżące, świadczenia na rzecz osób fizycznych, wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań gminy, wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez gminę, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym, obsługę długu gminy);
- majątkowe (inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań gminy, zakup i objęcie akcji i udziałów, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego).

§ 4.

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami Wójt Gminy przekazuje Przewodniczącemu Rady Gminy oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do 15 listopada każdego roku.
2. Wraz z projektem uchwały budżetowej Wójt Gminy przedkłada uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej oraz materiały informacyjne w postaci opisowego ujęcia dochodów i wydatków uchwały budżetowej.

§ 5.

Przewodniczący Rady Gminy po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej *niezwłocznie* kieruje go do stałych Komisji Rady w celu zaopiniowania oraz wyznacza termin sesji budżetowej.

§ 6.

1. Komisje dokonują analizy i sporządzają opinie o projekcie uchwały budżetowej.
2. Komisje proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenia przewidzianego w projekcie wydatku zobowiązane są wskazać źródło jego sfinansowania.
3. Komisje proponując zmiany powodujące zmniejszenie dochodów zobowiązane są wskazać, które wydatki mają ulec zmniejszeniu. Wskazanie to nie może dotyczyć rezerwy budżetowej.
4. Wnioski nie spełniające warunków ust. 2 i 3 nie będą rozpatrywane.
5. Opinie Komisji winny być przedstawione na piśmie Przewodniczącemu Rady Gminy na co najmniej 30 dni przed wyznaczonym terminem sesji budżetowej. Przewodniczący Rady Gminy przedkłada je Wójtowi Gminy w terminie 23 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej.
6. Wójt Gminy może na podstawie wniosków Komisji dokonać autopoprawek w projekcie uchwały budżetowej.

§ 7.

Porządek sesji budżetowej winien zawierać przynajmniej następujące punkty:

1. Przedstawienie przez Wójta Gminy projektu uchwały wraz z uzasadnieniem,
2. Przedstawienie opinii Komisji Rady,
3. Przedstawienie Uchwały Składu Orzekającego RIO w sprawie opinii o przedłożonym projekcie budżetu.
4. Dyskusja na projektem uchwały budżetowej.
5. Głosowanie nad uchwałą budżetową.

§ 8.

Uchwałą budżetową Rada Gminy podejmuje przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach projekt budżetu stanowi podstawę gospodarki budżetowej nie dłużej niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 9.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10.

Traci moc Uchwała Nr X/60/99 Rady Gminy w Radkowie z dnia 15 listopada 1999 r w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy.

§ 11.

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do opracowania budżetu Gminy na rok 2010 i lata następne.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Radkowie.

Przewodniczący
Rady Gminy w Radkowie

Krzysztof Błaut



UZASADNIENIE

W związku ze zmianą Ustawy o finansach publicznych - na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z 2009 roku) Uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
- wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

**Przewodniczący
Rady Gminy w Radkowie
Krzysztof Błaut**

